



Minnesanteckningar styrgrupp Edsviken Vattensamverkan

Plats: Djursholms slott, Danderyd

Tid: 2017-12-06, 10:00-11:30

Närvarande:

Styrgrupp:

Gunnar Bergqvist, Sollentuna (ordförande)

Anna Lasses, Solna

Aphram Melki, Järfälla

Bengt Sylvan, Danderyd

Olof Johansson, Danderyd

Björn Falkeblad, Järfälla

Stefan Bergström, Sundbyberg

Arbetsgrupp:

Samuel Olausson, Danderyd

Fredrik Erlandsson, Stockholm Vatten och Avfall

Linda Svensson, Solna

Towe Holmborn, Sollentuna

Fanny Tomband, Sollentuna

Babette Marklund, Järfälla

Nina Lans, Sollentuna Energi och Miljö

Övriga:

Jonas Qvarfordt, Danderyd

1) Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes. Tillägg på övriga frågor: remissförfrågan samt upphandlingsfråga.

2) Val av justeringsperson

Anna Lasses utsågs till att justera mötets minnesanteckningar.

3) Presentationsrunda

Samtliga deltagare presenterades kort.

Gunnar Bergqvist är ny ordförande i Edsviken vattensamverkans styrgrupp och ersätter Carina Knorpp. Gunnar har ett stort naturintresse och sitter i dagsläget även som ordförande i miljöutskottet och vice ordförande i miljö- och byggnadsnämnden i Sollentuna kommun.

Fanny Tomband jobbar inom vattenvård tillsammans med Towe Holmborn på Sollentuna kommun.

4) Föregående minnesanteckningar

Föregående minnesanteckningar lades till handlingarna.

5) Uppföljning av belastningskartor

En webenkät skickades ut i mitten på november. Totalt 16 personer svarade på enkäten. De flesta är positiva till belastningskartan och anser att den är användbar i tjänst men det finns utvecklingsmöjligheter som får hanteras i mån av resurser och tid.

Ulf G B
FT

6) Genomgång av verksamhetsplan för 2017

Miljöövervakningen:

Upphandling av ny konsult ligger ute just nu. I övrigt ligger allt i fas. Vi väntar på rapport och sammanfattning från konsult.

Miljögiftsundersökning:

Miljökontrollprogram har tagits fram och godkänts av styrelsegruppen via mail-korrespondens. Provtagningen blev dock tidigarelagd till 2017 istället för 2018/19 och är redan genomförd.

Aktiviteter:

Underlätta åtgärdsplanering: Belastningskartan är publicerad och har följts upp (se punkt 5 ovan). Styrgruppen beslutade att uppdateringar utifrån kommentarer från utvärdering genomförs i samband med nästa uppdatering av belastningskartan (troligtvis under år 2019).

Information och samverkan:

- Medverkan i Hamnens dag vid Edsviken.
- I augusti deltog Länsstyrelsen Stockholm i styrgruppsmötet och talade om Weserdomen.
- Edsviken vattensamverkans hemsida har kontinuerligt uppdaterats under året.

7) Justering av verksamhetsplan för 2018

Två huvudsakliga justeringar föreslogs.

1. Justerad miljögiftsplan/budget till 220.000kr för år 2017, på grund av ändrad tidsplan för provtagning.
2. Arbeten inom ramen för Edsvikens lokala åtgärdsprogram: 208.796kr i en "extra pott" för eventuella extra arbeten inom LÅP.

Var skall vi synas publikt? Föreslaget att delta i Hamnens dag, Igelbäckens dag, Järfälla kommuns vattendag, Edsvikens dag eller Sollentuna kommuns nationaldagsfirande i Edsbergsparken. Svårt att ställa krav på att politiker och tjänstemän skall delta på nationaldagsfirande med Edsviken vattensamverkan, frågan bordläggs fram till årsmötet i februari.

Verksamhetsplanen för 2018 med revideringar för 2017 godkändes och lades till handlingarna.

8) Status: Miljögiftsprogram för Edsviken 2017

Ekoz AB har genomfört provtagningen utan problem, vi inväntar resultat.

9) Status: Miljökontrollprogram för Edsviken 2018-2021

Miljökontrollprogrammet ligger ute för upphandling (förenklat förfarande). Tidplan: Utvärdering sker innan jul. Tilldelning skickas efter nyår. Avtal tecknas i mitten av januari. Provtagning i februari.

10) Status: LÅP Edsviken

Upphandling gällande bottenundersökningar (internbelastning+ side scan sonar) har genomförts (Naturvatten). Provtagning och sonarundersökningen utfördes i november. Vi inväntar rapport. Upphandling av LÅP-konsult är påbörjad.

FT
JA NO

11) Övrigt aktuellt från kommunerna

Danderyd

- Vattenmöte 15e februari.
- Har satt ut risvasar i Borgenviken.
- Inventering av miljögifter vid båtklubbar bl.a. TBT. Vid Stocksunds båtklubb har de höjt båtklubbens båtplatsavgift för att inkludera kostnader för båttvätt. Detta gör det lättare för den enskilde båtägaren att skippa giftiga båtbottnfärger och samtidigt känns det inte lika belastande med en stor plötslig kostnad för tvätt.
- Startat arbetsgrupp gällande mikroplaster, stort fokus på problematiken runt konstgräsplaner. Förslag att ha en punkt på hemsidan gällande mikroplaster men det är viktigast att ett nätverk där kommunerna samarbetar och delar med sig av data och information. SEOM (Sollentuna) meddelar att de som VA-huvudman ställer krav när det gäller konstgräsplaner där de kräver att det finns filtersystem vid dagvattenbrunnar för att de skall godkänna en anslutning och mottag av dagvatten från verksamheten.
- Överklagan gällande Svenska kraftnäts dom i projektet City Link har avslagits och kommer inte tas upp av HD.

Solna

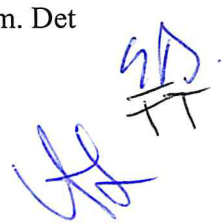
- Igelbäckens fiskvandringssväg fungerar inte för fisk. Den skall åtgärdas och ett förslag från sportfiskarna kommer att presenteras för statens fastighetsverk.
- Tillsyn vid båtklubbarna pågår och kommer fortsätta in på 2018, framförallt för TBT.
- Arbetar med mikroplaster. Praktikant kommer till Solna kommun och skall inventera och sammanställa information gällande mikroplaster från lekplatser, konstgräsplaner m.fl.
- Hittade en sköldpadda vid Ulriksdals slott i somras.
- Dagvattenstrategin är antagen.

Järfälla

- Kommer lägga fram ett förslag på ett naturreservat kring Igelbäcken.
- Arbetar med vattenplan som skall tas nästa år. Arbetar även med översvämningskartering, föroreningsbelastning m.fl. Har tidigare haft problem med kraftiga översvämnningar som nu skall försöka hanteras.
- Arbetar med mikroplaster och uppmanar och uppskattar samarbeten inom Edsvikens vattensamverkan.

Sollentuna

- Arbetet med skärmbassängen i Edsviken fortsätter. Ansökan är inskickad till länsstyrelsen och skall nu vidare till Mark och Miljödomstolen.
- LIFE-projekt pågår för fullt. Sollentuna ska inom ramen för projektet ta fram en vattenplan och samt medverka i arbetet med fällning av Norrviken.
- Håller på att ta fram en ny översiktsplan.
- SEOM ser över eventuella felkopplingar i VA systemet.
- SEOM arbetar på att tömma Centrumtunneln. En stor dagvattentunnel som leder ner dagvatten från Sollentunas centrala delar till Edsviken.
- Ett planprogram för kvarteret Stinsen (Södra Häggvik) håller på att tas fram. Det finns stora möjligheter till förbättrad dagvattenhantering.



- Miljö- och hälsoskyddskontoret har haft ett möte med alla båtklubbar. Båtklubbarna har lovat att den 1 december redovisa vilka färger som använts under 2017 samt ta reda på hur många båtar man befärdar fortfarande har TBT-färger på skrovet. Den 1 mars skall båtklubbarna ha genomfört mätningar av TBT (med hjälp av konsult) på de båtar man misstänker att TBT kan finnas. Målet är att sanera och fasa ut båtar med TBT omedelbart. Koppas och zink hanteras därefter. Miljö- och hälsoskydd i Sollentuna och Danderyd har haft möten om bottenfärgsarbetet.

Stockholms vatten & avfall

- Arbetar på att ta fram en strategi för allmän platsmark och offentliga rum kopplat till stadens dagvattenstrategi.
- Det går att söka bidrag från Stockholm stad för borttag av giftiga och förbjudna båtbottnfärger som behöver blåstras bort från underliggande lager.

Sundbyberg

- ÖPn är på utställning och kommer vara klar nästa år.

12) Övriga frågor

- Hur skall vi hantera remissförfrågan gällande vattenmyndighetens remissförfrågan? Gemensamt remissvar kan ge en viss tyngd, överenskommet att Edsviken vattensamverkan skickar ett kort svar där vi anger att frågan lyfts under mötet och att Edsviken Vattensamverkan anser frågan som mycket viktig. Towe kommer med förslag till årsmöte i februari.
- Upphandlingsfråga: Makrofytinventering kräver dykning vilket kräver specifika certifikat varav en del konsultföretag ej kan genomföra inventeringen själva. Beslutats att fortgå med upphandlingen med samma inventeringsmetoder som tidigare. Krav får ställas på konsult att lösa problemet och saknas kompetens inom bolaget för underkonsult anlitas.

13) Nästkommande möten

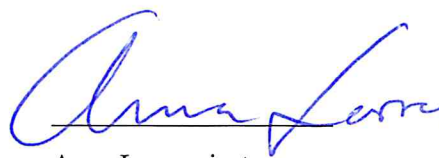
Nästa möte är den 20/2 kl 09.00-12.00 i Sollentuna (årsmöte).

14) Mötets avslutning

Mötet förklarades avslutat.



Gunnar Bergqvist, ordförande



Anna Lasses, justerare



Fanny Tomband, sekreterare

Bilagor:

Justerad VP 2017-2018.

VERKSAMHETSPLAN 2017-2018



Utsikt över Edsviken från Falkberget Foto: Linnéa Johansson

2017-02-23 (reviderad efter årsmötet med avseende på inkomna synpunkter)
2017-12-06 (reviderad inför 2018)

UK FT

Innehåll

ALLMÄNT	2
Organisation	2
Finansiering	2
VERKSAMHETSPLAN	3
Verksamhetsplan 2017.....	3
1. Miljöövervakning	3
2. Aktiviteter	4
3. Administration	4
Verksamhetsplan 2018.....	5
1. Miljöövervakning	5
2. Aktiviteter	5
3. Administration	6
SAMMANSTÄLLNING AV BUDGET	6

ALLMÄNT

Organisation

Edsviken Vattensamverkan samordnas och administreras av Sollentuna kommun genom den miljöfunktion som finns vid kommunledningskontoret.

Edsviken Vattensamverkan leds av en politisk styrgrupp och en arbetsgrupp bestående av tjänstemän från medverkande kommuner. Till vattensamverkan har adjungerats en representant från länsstyrelsen i Stockholm.

Förteckning över medverkande personer återfinns på Edsviken vattensamverkans hemsida: www.edsviken.se.

Finansiering

De sex medverkande kommunerna (Sollentuna, Danderyd, Solna, Stockholm, Järfälla och Sundbyberg) har träffat ett avtal för perioden 2017-2020. Av avtalet framgår att den årliga kostnaden för vattensamverkan under perioden uppgår till 650 000 kr, undantaget år 2017 då kostnaden är 450 000 kr.

Kostnaden avser kommunernas gemensamma åtaganden inom ramen för vattensamverkan i enlighet med denna verksamhetsplan. För kostnadsfördelning och ytterligare information se gällande avtal.

VERKSAMHETSPLAN

Verksamhetsplanen har tidigare varit ettårig men är sedan 2015 tvåårig för att främja långsiktighet och effektivitet i arbetet. Denna verksamhetsplan omfattar åren 2017-2018.

Verksamhetsplan 2017

Edsviken vattensamverkan ska genomföra nedanstående aktiviteter år 2017.

1. Miljöövervakning

1.1 Miljöövervakning enligt kontrollprogram

Budget: 162 000 kr

Syfte: Miljöövervakningsprogrammets syften är att översiktligt övervaka miljötilståndet i Edsviken, utgöra underlag för åtgärder i avrinningsområdet samt att på lång sikt följa upp effekter av genomförda åtgärder.

- 1.1.1 Det femåriga miljöövervakningsprogrammet som upphandlats under år 2014 fortlöper genom en option för avtalsförlängning. Resultat rapporteras till datavärd och i årlig rapport och en utvärdering görs.
- 1.1.2 Resultaten från miljöövervakningen presenteras på årets första styrgruppsmöte och rapporter läggs ut på Edsviken Vattensamverkans hemsida.
- 1.1.3 Miljökontrollprogrammet utökas till att minst omfatta åren 2019-2020, inför höstens upphandling av ny konsult inför 2018.
- 1.1.4 Upphandling av ny konsult

1.2 Miljögiftsundersökningar i vatten och sediment

Budget: 220 000 kr

Syfte: En satsning på miljögiftsundersökningar i sediment görs för att kunna statusklassa Edsviken utifrån kemisk status, för att erhålla underlag för åtgärdsplanering i avrinningsområdet samt för att på lång sikt kunna följa upp effekter av genomförda åtgärder.

- 1.2.1 Ett miljökontrollprogram för miljögiftsundersökningar tas fram och upphandlas under året inför undersökningarna som skall äga rum under 2018 och 2019.
- 1.2.2 Upphandling av konsult.

UTR 40
FT

- 1.2.3 Provtagning genomförs av upphandlad konsult. Resultat rapporteras till datavärd och en utvärdering görs.

2. Aktiviteter

2.1 Underlätta åtgärdsplanering

Budget: 15 000 kr

Syfte: För att förbättra möjligheterna att rätt åtgärder görs samt för att motivera åtgärder behövs verktyg som underlättar åtgärdsplaneringen.

- 2.1.1 Publicera uppdaterat webbverktyg om föroreningsbelastning. En informationsinsats genomförs i de ingående kommunernas organisationer i samband med publiceringen.
- 2.1.2 Uppföljning av webbverktygets användbarhet görs under 2017.

2.2 Information och samverkan

Budget: 25 000 kr

Syfte: Syftet med information och samverkan är att sprida kunskap om arbetet inom vattensamverkan och att samverka inom och utanför samverkansgruppen.

- 2.2.1 Om det är praktiskt och ekonomiskt möjligt ska Edsviken Vattensamverkan synas i minst ett offentligt sammanhang per år. Lämpliga aktiviteter: isaktivitet (provtagning) under skridskosäsong, deltagande i Hamnens dag (Danderyd), deltagande i Järfälla kommuns vattendag (Järfälla) eller Edsvikens dag. Under 2017 hålls "Hamnens dag" den 20 maj kl. 12-16. I samband med arrangemang görs informationsinsats om detta.
- 2.2.2 Information genom att bjuda in extern sakkunnig till styrgruppen om uppföljning av effekter utifrån Weserdomen.
- 2.2.3 Uppdatera Edsviken Vattensamverkans hemsida. Här ingår även domänavgift.

3. Administration

Budget: 120 000 kr

- 3.1 I samordnarens administrativa arbete ingår ett antal uppgifter så som beredning av ärenden till styrgruppen, samordning av arbetsgruppens arbete samt administration kring mötena. Ekonomiskt arbete omfattar hantering av budget, fakturering, hantering av ansökningar och redovisningar av finansiella bidrag. Ansvar för information, kommunikation och dialog med

till exempel centrala och regionala vattenmyndigheter och vattenvårdsförbund och andra kommunala vattenorganisationer i länet och distriktet, universitet och högskolor ingår också.

Verksamhetsplan 2018

Edsviken vattensamverkan ska genomföra nedanstående aktiviteter år 2018.

1. Miljöövervakning

1.1 Miljöövervakning enligt kontrollprogram

Budget: 230 000 kr

Syfte: Miljöövervakningsprogrammets syften är att översiktligt övervaka miljötillståndet i Edsviken, utgöra underlag för åtgärder i avrinningsområdet samt att på lång sikt följa upp effekter av genomförda åtgärder.

- 1.1.1 Provtagning genomförs av upphandlad konsult och resultat rapporteras till datavärd och i årlig rapport och en utvärdering görs.

1.2 Arbeten inom ramen för Edsvikens lokala åtgärdsprogram

Budget: 208 796 kr

Syfte: Edsviken vattensamverkan tar i samarbete med Länsstyrelsen i Stockholm fram ett lokalt åtgärdsprogram för Edsviken. Det lokala åtgärdsprogrammet skall peka på en väg att arbeta med målet att nå satta miljö kvalitetsnormer.

- 1.2.1 Medel är avsatta för eventuellt behov av kompletterande undersökningar eller åtgärder i samband med Edsvikens lokala åtgärdsprogram. Dessa pengar finns då miljögiftsundersökningarna blev mindre kostsamma än förväntat år 2017.

2. Aktiviteter

2.1 Information och samverkan

Budget: 25 000 kr

Syfte: Syftet med information och samverkan är att sprida kunskap om arbetet inom vattensamverkan och att samverka inom och utanför samverkansgruppen.

- 2.1.1 Om det är praktiskt och ekonomiskt möjligt ska Edsviken Vattensamverkan synas i minst ett offentligt sammanhang per år. Lämpliga aktiviteter: isaktivitet (provtagning) under skridskosäsongs, deltagande i Hamnens dag (Danderyd), Igelbäckens dag (Solna/Sundbyberg), Järfälla kommuns vattendag (Järfälla), Edsvikens dag (Sollentuna), eller Sollentuna kommuns nationaldagsfirande i

Edsbergsparken (Sollentuna). I samband med arrangemang görs informationsinsats om detta.

- 2.1.2 Om intresse och behov finns bjuda in extern sakkunnig till styrgruppen för uppföljning av effekter utifrån Weserdomen.
- 2.1.3 Uppdatera Edsviken Vattensamverkans hemsida. Här ingår även domänavgift.
- 2.1.4 Ta fram en informationsstrategi för hur vi kan nå ut med information och nyheter, t.ex. via sociala medier (t.ex. facebook) och för hur vi har kontakt med lokal media. Annonsering, m.m.

3. Administration

Budget: 120 000 kr

- 3.1 I samordnarens administrativa arbete ingår ett antal uppgifter så som beredning av ärenden till styrgruppen, samordning av arbetsgruppens arbete samt administration kring mötena. Ekonomiskt arbete omfattar hantering av budget, fakturering, hantering av ansökningar och redovisningar av finansiella bidrag. Ansvar för information, kommunikation och dialog med till exempel centrala och regionala vattenmyndigheter och vattenvårdsförbund och andra kommunala vattenorganisationer i länet och distriktet, universitet och högskolor ingår också.

SAMMANSTÄLLNING AV BUDGET

Aktivitet		År 2017	År 2018
Miljöövervakning	Enligt kontrollprogram	162 000	230 000
	Miljögifter i vatten och sediment	220 000	208 796
Aktiviteter	Åtgärdsplanering	15 000	0
	Information och samverkan	25 000	25 000
Administration		120 000	120 000
Summa planerad verksamhet		542 000	583 796
Intäkt (medlemsavgifter)		450 000	650 000
Saldo från föregående år		25 796	- 66 204
Summa tillgängliga medel		475 796	583 796
Budgeterat överskott/underskott		- 66 204	0