



# VERKSAMHETSPLAN 2026



*Utsikt över Edsviken Foto: Anna Norder*

Antogs **2026-03-06**

## INNEHÅLL

<b>ALLMÄNT .....</b>	<b>2</b>
<b>Organisation .....</b>	<b>2</b>
<b>Finansiering .....</b>	<b>2</b>
<b>VERKSAMHETSPLAN 2026 .....</b>	<b>3</b>
1. Miljöövervakning .....	3
2. Delprojekt .....	3
3. Kommunikation och hemsida .....	4
4. Studieresor, utbildning, möten .....	4
5. Administration .....	4
<b>PRELIMINÄR VERKSAMHETSPLAN 2027 .....</b>	<b>5</b>
1. Miljöövervakning .....	5
2. Delprojekt .....	5
3. Kommunikation och hemsida .....	5
4. Studieresor, utbildning, möten .....	6
5. Administration .....	6
<b>SAMMANSTÄLLNING AV BUDGET .....</b>	<b>7</b>

## Allmänt

Verksamhetsplanen är sedan 2015 tvåårig och från och med år 2020 rullande på två år. Detta för att främja långsiktighet och effektivitet i arbetet. Det andra året antas dock endast preliminärt inför definitivt beslut aktuellt år.

## Organisation

Edsviken vattensamverkan samordnas och administreras av Sollentuna kommun genom den miljöfunktion som finns vid kommunledningskontoret. Edsviken vattensamverkan leds av en politisk styrgrupp och en arbetsgrupp bestående av tjänstemän från medverkande kommuner. Till vattensamverkan har adjungerats en representant från länsstyrelsen i Stockholm. Förteckning över medverkande personer återfinns på Edsviken vattensamverkans hemsida: [edsviken.se](http://edsviken.se).

## Finansiering

De sex medverkande kommunerna (Sollentuna, Danderyd, Solna, Stockholm, Järfälla och Sundbyberg) har träffat ett avtal för perioden 2025–2028 därefter blir avtalet löpande. Av avtalet framgår att den totala årliga kostnaden för vattensamverkan under perioden uppgår till 550 000 kr. Efter år 2028 indexregleras kostnaderna. Kostnaden avser kommunernas gemensamma åtaganden inom ramen för vattensamverkan i enlighet med denna verksamhetsplan. För kostnadsfördelning mellan medlemmarna och ytterligare information se gällande avtal.

# Verksamhetsplan 2026

Edsviken vattensamverkan planerar att genomföra nedanstående aktiviteter år 2026.

## 1. Miljöövervakning

### 1.1 Miljöövervakning enligt kontrollprogram

*Budget: 760 000 kr*

*Syfte: Miljöövervakningsprogrammets syften är att översiktligt övervaka miljötillståndet i Edsviken, utgöra underlag för åtgärder i avrinningsområdet samt att på lång sikt följa upp effekter av genomförda åtgärder.*

- 1.1.1 Miljöövervakningsprogrammet som upphandlats under år 2025 för perioden 2026–2031 fortlöper. Under år 2026 provtas fysikalisk-kemiska parametrar och växtplankton, makrofyter samt provfiske inklusive miljögifter i abborre (760 000:-).
- 1.1.2 Resultaten från miljöövervakningen utvärderas i en årlig rapport och rapporteras till datavärd. Resultaten presenteras på nästföljande års första styrgruppsmöte och rapporter läggs ut på Edsviken vattensamverkans hemsida (0:-).

## 2. Delprojekt

### 2.1 Arbeten inom ramen för Edsvikens lokala åtgärdsprogram

*Budget: 70 000 kr.*

*Syfte: Edsviken vattensamverkan har i samarbete med Länsstyrelsen i Stockholm tagit fram ett lokalt åtgärdsprogram för Edsviken som uppdaterades senast under 2021. Edsviken vattensamverkan ska arbeta för att främja genomförande av det lokala åtgärdsprogrammet som syftar till att nå satta miljö kvalitetsnormer.*

- 2.1.1 Fortsätta förberedelser för gemensam bottenbehandling av Edsviken i enlighet med samarbetsavtal. Förberedelser kan till exempel inkludera att ta fram informationsmaterial, peka ut lämpligt arbetsområde, underlag för att söka medel och upphandlingsunderlag. I upphandlingsunderlaget kan man sätta ett takpris utifrån vår budget men be om option för eventuellt överskjutande arbete enligt önskad behandlingsplan. Då kan tilläggsavtal till samarbetsavtalet tas för att täcka optionen. Eventuellt genomförs även informationsmöte och samråd enligt MB kap. 12 § 6, mer troligt genomförs detta under 2027, men förbereds under 2026. (70 000:-).
- 2.1.2 Fortsätta förberedelser för gemensam bottenbehandling av Edsviken i enlighet med samarbetsavtal. Kontakt tas med arbetsgruppen för Lilla Värtan för att försöka samordna fällningarna i båda vattenförekomsterna.

Förberedelser som kan påbörjas att exempelvis ta fram en arbetsplan för arbetet. När ska samråd hållas, när ska vi ansöka om medel och från vilken fond etcetera. En uppdaterad kostnadskalkyl för fällningen kan med fördel tas fram. (0:-).

### **3. Kommunikation och hemsida**

*Budget: 10 000 kr*

*Syfte: Syftet med kommunikation och hemsida är att sprida kunskap om arbetet inom vattensamverkan.*

- 3.1 Kommunikationsaktivitet på sociala medier (0:-).
- 3.2 Information om provfiske och miljöövervakning på hemsida och kommunernas sociala medier. (0:-)
- 3.3 Uppdatera Edsviken vattensamverkans hemsida. Här ingår även domänavgift, webhotellkostnad och SSL-certifikat (10 000:-).
- 3.4 Ytterligare kommunikationsaktivitet, till exempel (0:-):
  - Film om förestående bottenbehandling. Finns befintlig för fällningen som genomfördes i Brunnsviken, kan användas.

### **4. Studieresor, utbildning, möten**

*Budget: 4 000 kr*

*Syfte: Syftet med studieresor, utbildningar och möten är att bygga kunskap inom vattensamverkan och att samverka inom och utanför samverkansgruppen.*

- 4.1 Fyra styrgruppsmöten kommer hållas under året. (3000:-)
- 4.2 Studiebesök vid Edsbergs slott och dagvattendammar. (1000:-)
- 4.3 Studiebesök till Västerås och Johannisbergs våtmarkspark den 2 september 2026 tillsammans med Tyresåns vattenvårdsförbund. (0:-)

### **5. Administration**

*Budget: 160 000 kr*

- 5.1 I samordnarens administrativa arbete ingår ett antal uppgifter så som beredning av ärenden till styrgruppen, samordning av arbetsgruppens arbete samt administration kring mötena. Ekonomiskt arbete omfattar hantering av budget, fakturering, hantering av ansökningar och redovisningar av finansiella bidrag. Ansvar för information, kommunikation och dialog med till exempel centrala och regionala vattenmyndigheter och vattenvårdsförbund och andra kommunala vattenorganisationer i länet och distriktet, universitet och högskolor ingår också (160 000:-).

# Preliminär verksamhetsplan 2027

Edsviken vattensamverkan planerar preliminärt att genomföra nedanstående aktiviteter år 2027.

## 1. Miljöövervakning

### 1.1 Miljöövervakning enligt kontrollprogram

*Budget: 270 000 kr*

*Syfte: Miljöövervakningsprogrammets syfte är att översiktligt övervaka miljötillståndet i Edsviken, utgöra underlag för åtgärder i avrinningsområdet samt att på lång sikt följa upp effekter av genomförda åtgärder.*

- 1.1.1 Miljöövervakningsprogrammet som upphandlats under år 2025 för perioden 2026–2031 fortlöper. Under år 2027 provtas fysikalisk-kemiska parametrar och växtplankton (270 000:-).
- 1.1.2 Resultaten från miljöövervakningen utvärderas i en årlig rapport och rapporteras till datavärd. Resultaten presenteras på nästföljande års första styrgruppsmöte och rapporter läggs ut på Edsviken vattensamverkans hemsida (0:-).

## 2. Delprojekt

### 2.1 Arbeten inom ramen för Edsvikens lokala åtgärdsprogram

*Budget: 70 000 kr*

*Syfte: Edsviken vattensamverkan har i samarbete med Länsstyrelsen i Stockholm tagit fram ett lokalt åtgärdsprogram för Edsviken som uppdaterades senast under 2021. Edsviken vattensamverkan ska arbeta för att främja genomförande av det lokala åtgärdsprogrammet som syftar till att nå satta miljö kvalitetsnormer.*

- 2.1.1 Fortsätta förberedelser för gemensam bottenbehandling av Edsviken i enlighet med samarbetsavtal. Förberedelser kan till exempel inkludera att ta fram informationsmaterial, peka ut lämpligt arbetsområde, underlag för att söka medel och upphandlingsunderlag. I upphandlingsunderlaget kan man sätta ett takpris utifrån vår budget men be om option för eventuellt överskjutande arbete enligt önskad behandlingsplan. Då kan tilläggsavtal till samarbetsavtalet tas för att täcka optionen. Eventuellt genomförs även informationsmöte och samråd enligt MB kap. 12 § 6. (70 000:-).

## 3. Kommunikation och hemsida

*Budget: 110 000 kr*

*Syfte: Syftet med kommunikation och hemsida är att sprida kunskap om arbetet inom vattensamverkan.*

- 3.1 Kommunikationsaktivitet på sociala medier (0:-).
- 3.2 Delta vid, eller anordna, ett event som belyser Edsviken vattensamverkans arbete, eventuellt utgörs det denna gång av ett informationsmöte inför bottenbehandlingen (se punkt 2 ovan) (50 000:-).
- 3.3 Uppdatera Edsviken vattensamverkans hemsida. Här ingår även domänavgift, webhotellkostnad och SSL-certifikat (10 000:-).
- 3.4 Ytterligare kommunikationsaktivitet, till exempel (50 000:-):
  - Information om andra naturvärden kring Edsviken till hemsidan (Fågel, insekter, fladdermöss, vilt och bäckarnas fauna).
  - Film om fritidsbåtlevets påverkan och möjligheter.

#### **4. Studieresor, utbildning, möten**

*Budget: 23 000 kr*

*Syfte: Syftet med studieresor, utbildningar och möten är att bygga kunskap inom vattensamverkan och att samverka inom och utanför samverkansgruppen.*

- 4.1 Fyra styrgruppsmöten kommer hållas under året. (3000:-)
- 4.2 Utbildning för politiker om hur vattenförvaltningen fungerar i kommunerna. Inför kommande uppdatering av ny vattencykel 2027–2033 (10 000:-).
- 4.3 Utbildning om miljögiftsproblematiken som kopplar till småbåtshamnar (10 000:-).

#### **5. Administration**

*Budget: 160 000 kr*

- 5.1 I samordnarens administrativa arbete ingår ett antal uppgifter så som beredning av ärenden till styrgruppen, samordning av arbetsgruppens arbete samt administration kring mötena. Ekonomiskt arbete omfattar hantering av budget, fakturering, hantering av ansökningar och redovisningar av finansiella bidrag. Ansvar för information, kommunikation och dialog med till exempel centrala och regionala vattenmyndigheter och vattenvårdsförbund och andra kommunala vattenorganisationer i länet och distriktet, universitet och högskolor ingår också (160 000:-).

## Sammanställning av budget

Aktivitet		År 2026	År 2027 (preliminär)
Miljöövervakning	Enligt kontrollprogram	760 000	270 000
Delprojekt	Arbeten inom ramen för Edsvikens lokala åtgärdsprogram	70 000	70 000
Kommunikation och hemsida		10 000	110 000
Studieresor, utbildning, möten		4 000	23 000
Administration		160 000	160 000
<b>Summa planerad verksamhet</b>		<b>1 004 000</b>	<b>633 000</b>
Intäkt (medlemsavgifter)		550 000	550 000
Saldo från föregående år		681 660	227 660
<b>Summa tillgängliga medel</b>		<b>1 231 660</b>	<b>777 660</b>
<b>Budgeterat överskott</b>		<b>227 660</b>	<b>144 660</b>