



VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2022



Utsikt över Edsviken Foto: Towe Holmborn

2023-01-27

Verksamheten 2022

Berättelsen avser aktuella moment för år 2022 i 2022-(2023) års verksamhetsplan antagen 2022-02-24. Kommentarer/utfall av respektive planerat moment framgår i sammanställningen nedan. Notera att alla rubriker från verksamhetsplanen inte finns med nedan utan endast de som rör år 2022.

1. Miljöövervakning

1.1 Miljöövervakning enligt kontrollprogram (MKP)

Budget: 215 000 kr / *Utfall: 214 618 kr*

Syfte: Miljöövervakningsprogrammets syften är att översiktligt övervaka miljötillståndet i Edsviken, utgöra underlag för åtgärder i avrinningsområdet samt att på lång sikt följa upp effekter av genomförda åtgärder.

- 1.1.1 Miljöövervakningsprogrammet som upphandlats under år 2021 för perioden 2022-2025 (2+1+1 år) initieras. Under år 2022 provtas förutom fysikalisk-kemiska parametrar och växtplankton även bottenfauna.
- 1.1.2 Resultaten från miljöövervakningen utvärderas i en årlig rapport och rapporteras till datavärd. Resultaten presenteras på nästföljande års första styrgruppsmöte och rapporter läggs ut på Edsviken vattensamverkans hemsida.

Utfall: Miljöövervakningsprogrammet som upphandlats under år 2021 för perioden 2022-2023 (med möjlig förlängning 1+1 år) fortgår enligt plan. Resultat har rapporterats av utförande konsult (Calluna AB) löpande. 2022 års rapport redovisas på 2023 års första styrgruppsmöte (februari) och data rapporteras in till datavärd efter godkänd rapportering. Miljökontrollprogrammet har fortlöpt utan anmärkningsvärda avvikelser. Under året har även bottenfaunaundersökningar genomförts.

2. Aktiviteter

2.1 Arbeten inom ramen för Edsvikens lokala åtgärdsprogram

Budget: 505 000 kr / *Utfall: 487 300 kr*

Syfte: Edsviken vattensamverkan har i samarbete med Länsstyrelsen i Stockholm tagit fram ett lokalt åtgärdsprogram för Edsviken som uppdaterades senast under 2021. Edsviken vattensamverkan ska arbeta för att främja genomförande av det lokala åtgärdsprogrammet som syftar till att nå satta miljökvalitetsnormer.

- 2.1.1 Sedimentundersökningar (screening av till exempel metaller, tennorganiska föreningar, pesticider och oljeindex) vid större hamnar på kommunal mark i Edsviken och Ekhamnen

(500 000:-). Innan aktiviteten genomförs behöver Danderyd stämma av inriktningen och omfattningen internt. Aktiviteten utförs endast om Danderyds representant i arbetsgruppen anser det vara lämpligt.

- 2.1.2 Fortsätta förberedelser för eventuell gemensam bottenbehandling av Edsviken i enlighet med framtaget beslutsunderlag. Förberedelser kan till exempel inkludera att ta fram samarbetsavtal, underlag för att söka medel och upphandlingsunderlag (5000:-).

Utfall: I Edsvikens lokala åtgärdsprogram fastslogs det att ett av de stora miljögiftsproblemen i Edsviken kan härledas till långvarig användning av båtbottnförger av fritidsbåtar. Under 2022 tog vi fram och genomförde ett sedimentundersökningsprogram för större hamnar på kommunal mark i Edsviken och norra Lilla Värtan (Ekhagen). Resultat presenteras av konsulten (Calluna AB) i enkel analysrapport under våren 2023.

Under året färdigställdes även ett samarbetsavtal med tillhörande missiv som underlag för politiska beslut i medlemskommunerna om genomförande av gemensam aluminiumbehandling av Edsviken för att minska internbelastningen. Beslut i berörda kommuner har efterfrågats till senast mars 2023.

2.2 Information och samverkan

Budget: 111 000 kr / *Utfall: 5 150 kr*

Syfte: Syftet med information och samverkan är att sprida kunskap om arbetet inom vattensamverkan och att samverka inom och utanför samverkansgruppen.

- 2.2.1 Kommunikationsaktivitet gällande dagvatten på sociala medier (5 000:-).
- 2.2.2 Utvärdera och ge förslag på framtida hantering av kunskapsstigen (QR-kod promenaden). Under året får den fortsättningsvis sitta uppe så länge skyltarna ser fina ut (0:-).
- 2.2.3 Uppdatera Edsviken vattensamverkans hemsida. Här ingår även domänavgift, webhotellkostnad och SSL-certifikat (6 000:-).
- 2.2.4 Skräpplockarevent runt och/eller i Edsviken. Kan till exempel inkludera skräpdykning, ploggingevent, samarbete med håll Sverige rent eller rena Mälaren (100 000:-).

Utfall: I samband med världsvattendagen och biltvättarhelgen belystes dagvattenproblematiken på Sollentuna kommuns sociala medier.

En utvärdering av QR-kodpromenaden gjordes under året. Då QR-kodpromenaden bidrar väsentligt till besöksstatistiken på hemsidan beslutade styrgruppen att låta skyltarna sitta upp tillsvidare.

Hemsidan har uppdaterats löpande under året.

På grund av personalbrist i kommunerna beslutade styrgruppen att inte genomföra planerat skräpplockarevent under år 2022.

3. Administration

Budget: 80 000 kr /*Utfall: 75 497 kr*

3.1 I samordnarens administrativa arbete ingår ett antal uppgifter så som beredning av ärenden till styrgruppen, samordning av arbetsgruppens arbete samt administration kring mötena. Ekonomiskt arbete omfattar hantering av budget, fakturering, hantering av ansökningar och redovisningar av finansiella bidrag. Ansvar för information, kommunikation och dialog med till exempel centrala och regionala vattenmyndigheter och vattenvårdsförbund och andra kommunala vattenorganisationer i länet och distriktet, universitet och högskolor ingår också.

Utfall: Under år 2022 har det hållits fyra styrgruppsmöten, inklusive ett årsmöte, och ett antal arbetsmöten.

Under året har samordnaren, med stöd av arbetsgruppen:

- tagit fram en budget för år 2023.
- tagit fram en verksamhetsplan för år 2023.
- sammanställt verksamhetsberättelse för föregående år.
- kommunicerat om framtida event med projekt "Rena botten".
- skrivit fram underlag för politiska beslut i medlemskommunerna om gemensam aluminiumfällning av Edsviken.
- representerat Edsviken vattensamverkan i arbetsmöten med arbetsgruppen för Lilla Värtans lokala åtgärdsprogram.

Under året har samordnaren även:

- löpande styrt och förbättrat Edsvikens hemsida.
- tagit fram kommunikationsmaterial till kommunikationen på sociala medier i samband med världsvattendagen och biltvättarhelgen.
- hanterat all mötesadministration.
- skött ekonomin och redovisat föregående års räkenskap på årets första styrgruppsmöte.
- svarat på allmänhetens frågor som inkommit till Edsviken Vattensamverkan.

4. På gång inom kommunerna 2022

Under året har medlemskommunerna arbetat internt med flera frågor som kopplar till Edsviken vattensamverkans mål och syften. Dessa redovisas översiktligt i minnesanteckningarna från det gångna årets styrgruppsmöten. Samtliga minnesanteckningar från styrgruppsmötena återfinns på Edsviken vattensamverkans hemsida; edsviken.se.

Ekonomisk årsredovisning 2022

Ingående balans från samverkan 2021 (överskott) 688 075 kr

Intäkter 2022

Sollentuna
Danderyd
Stockholm
Solna
Sundbyberg
Järfälla

Deltagaravgifter

231 000 kr
121 000 kr
121 000 kr
23 100 kr
17 600 kr
46 300 kr

Summa intäkter

550 000 kr

Kostnader 2022 (Edsviken vattensamverkans VP)		Utfall 2022, kr	Budget, kr
Miljöövervakning - MKP		214 618	215 000
Aktiviteter	Arbeten inom ramen för Edsvikens LÅP	487 300	505 000
	Information och samverkan	5 150	111 000
Administration (samordning, ekonomi)		75 497	80 000
Summa kostnader		782 565	911 000

Netto 2022 -232 565 kr

Utgående balans 2022 455 510 kr

Kommentar

Intäkter, d.v.s. medlemsavgifterna, uppgår under år 2022 till 550 000 kr. Kostnaderna uppgår totalt sett till 782 565 kr vilket innebär ett netto (underskott på medel) under året på -232 565 kr. Med en ingående balans från 2021 på totalt 688 075 kr ger det en utgående balans på ett överskott om 455 510 kr som kan nyttjas under kommande år.

Det balanserade resultatet utgör ingående balans i 2023 års budget.