



# VERKSAMHETSPLAN 2022



*Utsikt över Edsviken Foto: Towe Holmborn*

**Antogs 2022-02-24**

## INNEHÅLL

<b>ALLMÄNT .....</b>	<b>2</b>
Organisation .....	2
Finansiering .....	2
<b>VERKSAMHETSPLAN 2022 .....</b>	<b>3</b>
1. Miljöövervakning .....	3
2. Aktiviteter .....	3
3. Administration .....	4
<b>PRELIMINÄR VERKSAMHETSPLAN 2023 .....</b>	<b>5</b>
1. Miljöövervakning .....	5
2. Aktiviteter .....	5
3. Administration .....	6
<b>SAMMANSTÄLLNING AV BUDGET .....</b>	<b>6</b>

### Allmänt

Verksamhetsplanen är sedan 2015 tvåårig och från och med år 2020 rullande på två år. Detta för att främja långsiktighet och effektivitet i arbetet. Det andra året antas dock endast preliminärt inför definitivt beslut aktuellt år.

### Organisation

Edsviken vattensamverkan samordnas och administreras av Sollentuna kommun genom den miljöfunktion som finns vid kommunledningskontoret. Edsviken vattensamverkan leds av en politisk styrgrupp och en arbetsgrupp bestående av tjänstemän från medverkande kommuner. Till vattensamverkan har adjungerats en representant från länsstyrelsen i Stockholm. Förteckning över medverkande personer återfinns på Edsviken vattensamverkans hemsida: [www.edsviken.se](http://www.edsviken.se).

### Finansiering

De sex medverkande kommunerna (Sollentuna, Danderyd, Solna, Stockholm, Järfälla och Sundbyberg) har träffat ett avtal för perioden 2021-2024. Av avtalet framgår att den totala årliga kostnaden för vattensamverkan under perioden uppgår till 550 000 kr. Kostnaden avser kommunernas gemensamma åtaganden inom ramen för vattensamverkan i enlighet med denna verksamhetsplan. För kostnadsfördelning mellan medlemmarna och ytterligare information se gällande avtal.

# Verksamhetsplan 2022

Edsviken vattensamverkan planerar att genomföra nedanstående aktiviteter år 2022.

## 1. Miljöövervakning

### 1.1 Miljöövervakning enligt kontrollprogram

*Budget: 215 000 kr*

*Syfte: Miljöövervakningsprogrammets syften är att översiktligt övervaka miljötillståndet i Edsviken, utgöra underlag för åtgärder i avrinningsområdet samt att på lång sikt följa upp effekter av genomförda åtgärder.*

- 1.1.1 Miljöövervakningsprogrammet som upphandlats under år 2021 för perioden 2022-2025 (2+1+1 år) initieras. Under år 2022 provtas förutom fysikalisk-kemiska parametrar och växtplankton även bottenfauna.
- 1.1.2 Resultaten från miljöövervakningen utvärderas i en årlig rapport och rapporteras till datavärd. Resultaten presenteras på nästföljande års första styrgruppsmöte och rapporter läggs ut på Edsviken vattensamverkans hemsida.

## 2. Aktiviteter

### 2.1 Arbeten inom ramen för Edsvikens lokala åtgärdsprogram

*Budget: 505 000 kr*

*Syfte: Edsviken vattensamverkan har i samarbete med Länsstyrelsen i Stockholm tagit fram ett lokalt åtgärdsprogram för Edsviken som uppdaterades senast under 2021. Edsviken vattensamverkan ska arbeta för att främja genomförande av det lokala åtgärdsprogrammet som syftar till att nå satta miljö kvalitetsnormer.*

- 2.1.1 Sedimentundersökningar (screening av till exempel metaller, tennorganiska föreningar, pesticider och oljeindex) vid större hamnar på kommunal mark i Edsviken och Ekhagen (500 000:-). Innan aktiviteten genomförs behöver Danderyd stämma av inriktningen och omfattningen internt. Aktiviteten utförs endast om Danderyds representant i arbetsgruppen anser det vara lämpligt.
- 2.1.2 Fortsätta förberedelser för eventuell gemensam bottenbehandling av Edsviken i enlighet med framtaget beslutsunderlag. Förberedelser kan till exempel inkludera att ta fram samarbetsavtal, underlag för att söka medel och upphandlingsunderlag (5000:-).

## **2.2 Information och samverkan**

*Budget: 111 000 kr*

*Syfte: Syftet med information och samverkan är att sprida kunskap om arbetet inom vattensamverkan och att samverka inom och utanför samverkansgruppen.*

- 2.2.1 Kommunikationsaktivitet gällande dagvatten på sociala medier (5 000:-).
- 2.2.2 Utvärdera och ge förslag på framtida hantering av kunskapsstigen (QR-kod promenaden). Under året får den fortsättningsvis sitta uppe så länge skyltarna ser fina ut (0:-).
- 2.2.3 Uppdatera Edsviken vattensamverkans hemsida. Här ingår även domänavgift, webhotellkostnad och SSL-certifikat (6 000:-).
- 2.2.4 Skräpplockarevent runt och/eller i Edsviken. Kan till exempel inkludera skräpdykning, ploggingevent, samarbete med håll Sverige rent eller rena Mälaren (100 000:-).

## **3. Administration**

*Budget: 80 000 kr*

- 3.1 I samordnarens administrativa arbete ingår ett antal uppgifter så som beredning av ärenden till styrgruppen, samordning av arbetsgruppens arbete samt administration kring mötena. Ekonomiskt arbete omfattar hantering av budget, fakturering, hantering av ansökningar och redovisningar av finansiella bidrag. Ansvar för information, kommunikation och dialog med till exempel centrala och regionala vattenmyndigheter och vattenvårdsförbund och andra kommunala vattenorganisationer i länet och distriktet, universitet och högskolor ingår också.

# Preliminär verksamhetsplan 2023

Edsviken vattensamverkan planerar preliminärt att genomföra nedanstående aktiviteter år 2023.

## 1. Miljöövervakning

### 1.1 Miljöövervakning enligt kontrollprogram

*Budget: 210 000 kr*

*Syfte: Miljöövervakningsprogrammets syften är att översiktligt övervaka miljötillståndet i Edsviken, utgöra underlag för åtgärder i avrinningsområdet samt att på lång sikt följa upp effekter av genomförda åtgärder.*

- 1.1.1 Miljöövervakningsprogrammet som upphandlats under år 2021 för åren 2022-2025 (2+1+1 år) fortlöper. Under 2023 provtas fysikalisk-kemiska parametrar och växtplankton.
- 1.1.2 Resultaten från miljöövervakningen utvärderas i en årlig rapport och rapporteras till datavärd. Resultaten presenteras på nästföljande års första styrgruppsmöte och rapporter läggs ut på Edsviken vattensamverkans hemsida.

## 2. Aktiviteter

### 2.1 Arbeten inom ramen för Edsvikens lokala åtgärdsprogram

*Budget: 205 000 kr.*

*Syfte: Edsviken vattensamverkan har i samarbete med Länsstyrelsen i Stockholm tagit fram ett lokalt åtgärdsprogram för Edsviken som uppdaterades senast under 2021. Edsviken vattensamverkan ska arbeta för att främja genomförande av det lokala åtgärdsprogrammet som syftar till att nå satta miljö kvalitetsnormer.*

- 2.1.1 Screening av tarmbakterier och metaller i utloppspunkter i Edsviken. Syftet är att identifiera utloppspunkter för eventuella punktkällor, till exempel felkopplade spillvattenledningar (200 000:-).
- 2.1.2 Fortsätta förberedelser för eventuell gemensam bottenbehandling av Edsviken i enlighet med framtaget beslutsunderlag. Förberedelser kan till exempel inkludera underlag för att söka medel och upphandlingsunderlag (5000:-).

### 2.2 Information och samverkan

*Budget: 106 000 kr*

*Syfte: Syftet med information och samverkan är att sprida kunskap om arbetet inom vattensamverkan och att samverka inom och utanför samverkansgruppen.*

- 2.2.1 Delta vid, eller anordna, ett event som belyser Edsviken vattensamverkans arbete (50 000:-).

- 2.2.2 Hantera utvärderingsresultaten av kunskapsstigen som genomfördes 2022 (20 000:-, mycket osäker eftersom budget beror på utvärderingens utfall).
- 2.2.3 Kommunikationsaktivitet på sociala medier under året (0:-).
- 2.2.4 Uppdatera Edsviken Vattensamverkans hemsida. Här ingår även domänavgift, webhotellkostnad och SSL-certifikat (6000:-).
- 2.2.5 Planera en båttur för politiker och tjänstemän på Edsviken för att få lokalkännedom och kunna peka ut provtagningsplatser och påverkansområden (30 000:-).

### 3. Administration

*Budget: 80 000 kr*

- 3.1 I samordnarens administrativa arbete ingår ett antal uppgifter så som beredning av ärenden till styrgruppen, samordning av arbetsgruppens arbete samt administration kring mötena. Ekonomiskt arbete omfattar hantering av budget, fakturering, hantering av ansökningar och redovisningar av finansiella bidrag. Ansvar för information, kommunikation och dialog med till exempel centrala och regionala vattenmyndigheter och vattenvårdsförbund och andra kommunala vattenorganisationer i länet och distriktet, universitet och högskolor ingår också.

## Sammanställning av budget

Aktivitet		År 2022	År 2023 (preliminär)
Miljöövervakning	Enligt kontrollprogram	215 000	210 000
Aktiviteter	Arbeten inom ramen för Edsvikens lokala åtgärdsprogram	505 000	205 000
	Information och samverkan	111 000	106 000
Administration		80 000	80 000
<b>Summa planerad verksamhet</b>		<b>911 000</b>	<b>601 000</b>
Intäkt (medlemsavgifter)		550 000	550 000
Saldo från föregående år		688 075	327 075
<b>Summa tillgängliga medel</b>		<b>1 238 075</b>	<b>877 075</b>
<b>Budgeterat överskott</b>		<b>327 075</b>	<b>276 075</b>